

Pro Senectute Schweiz

Pro Senectute setzt sich seit über 100 Jahren für das Wohl der älteren Menschen ein. Heute sind wir die grösste Fach- und Dienstleistungsorganisation für Seniorinnen und Senioren und deren Angehörige in der Schweiz. Für die nationale Geschäftsstelle mit Sitz in Zürich-Enge suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine engagierte, teamfähige und flexible Persönlichkeit als

Fachverantwortliche(r) «Gemeinwesenarbeit und Hilfen zu Hause» (80 %)

In dieser verantwortungsvollen Position sind Sie für folgende Hauptaufgaben zuständig:

- Fachliche Umsetzung des Vertrags zur Ausrichtung von Finanzhilfen mit dem Bundesamt für Sozialversicherung (BSV), d.h. fachliches Unterstützen der kantonalen Pro Senectute Fachpersonen, Controlling und Reporting der Leistungen gegenüber dem BSV
- Fachliche Auskünfte zu den entsprechenden Fachbereichen
- Führen von fachspezifischen Arbeits- und Projektgruppen
- Organisation und Umsetzen von Aus- und Weiterbildungen zu Fachthemen für die Pro Senectute Fachpersonen
- Weiterentwickeln der beiden Fachbereiche zusammen mit den Pro Senectute Organisationen

Für die effektive und effiziente Ausführung Ihrer Aufgaben bringen Sie folgende Qualifikationen mit:

- Abgeschlossenes Studium an einer Fachhochschule oder Universität in Sozialer Arbeit, Sozialwissenschaften oder vergleichbare Ausbildung
- Weiterbildung oder fundierte praktische Erfahrung mit partizipativem Projektmanagement (Mitarbeit, Leitung), bzw. GWA oder Sozialraumarbeit
- Verständnis und Erfahrung im Arbeiten mit föderalistisch aufgebauten Organisationen
- Erfahrung mit oder Interesse an Unterstützungsleistungen für ältere Menschen zu Hause
- Erfahrungen in der Organisation und Leitung von Aus- und Weiterbildungsveranstaltungen
- Erfahrung oder Interesse am Weiterentwickeln, bzw. Aufbau von Dienstleistungen für ältere Menschen zu Hause
- Interesse an der Altersarbeit und an gerontologischen Themen
- Sehr gute MS-Office Anwenderkenntnisse
- Stilsicheres Deutsch und gute Französisch-Kenntnisse

Sie verfügen über ein konzeptionelles, strukturiertes, interdisziplinäres und vernetztes Denken und entsprechende Arbeitsweise. Ihr Auftreten wirkt angenehm und überzeugend. In hektischen Zeiten sind Sie es gewohnt den Überblick zu halten und verschiedene Arbeiten gleichzeitig pendent zu haben. Sie repräsentieren gerne Ihren Arbeitgeber und sind es sich gewohnt im Team zu arbeiten. Ihre hohe Sozialkompetenz runden Ihr Profil ab.

Es erwartet Sie eine herausfordernde Tätigkeit in einem spannenden Umfeld, in welchem Sie mit Ihrem Einsatz und unternehmerischen Handeln massgeblich zu den Aufgaben und Anliegen von Pro Senectute beitragen können.

Interessiert? Dann mailen Sie uns bitte Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen an:

hr@prosenectute.ch. Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle wenden Sie sich bitte an Sonya Kuchen, Leiterin Koordination & Fachsupport (Direktwahl: 044 283 89 87) oder Helen Dubach, Leiterin Personal (Direktwahl: 044 283 89 31).